

PRITARTA
Šiaulių rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus
2021 m. vasario 17 d.
įsakymu Nr. A-263

PATVIRTINTA
Šiaulių r. Ginkūnų Sofijos ir
Vladimiro Zubovų mokyklos
direktoriaus
2021 m. vasario 18 d.
įsakymu Nr. V-9(1.2)

ŠIAULIŲ R. GINKŪNŲ SOFIJOS IR VLADIMIRO ZUBOVŲ MOKYKLOS 2021–2023 METŲ STRATEGINIS PLANAS

TURINYS

BENDROSIOS NUOSTATOS	3
SITUACIJOS ANALIZĖ	3
STRATEGINĖ ANALIZĖ	6
MOKYKLOS VIZIJA, MISIJA IR VERTYBĖS	7
STRATEGINIAI TIKSLAI IR UŽDAVINIAI	7
STRATEGIJOS REALIZAVIMO PRIEMONIŲ PLANAS	8
STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMAS IR PRIEŽIŪRA	16

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

Šiaulių r. Ginkūnų Sofijos ir Vladimiro Zubovų mokyklos (toliau – Mokykla) strateginio plano tikslas – užtikrinti efektyvų Mokyklos veiklos valdymą, telkti bendruomenę sprendžiant aktualias ugdymo problemas, numatyti, kaip bus įgyvendinti Mokyklos veiklai keliami reikalavimai, pasirinkti reikiamas Mokyklos veiklos kryptis ir prioritetus, planuoti kaitos pokyčius. Mokyklos 2021–2023 metų strateginis planas (toliau – Strateginis planas) parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, Valstybine švietimo 2013–2022 metų strategija, Geros mokyklos koncepcija, Lietuvos higienos norma HN 75, 2016 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendraisiais reikalavimais“, Šiaulių rajono savivaldybės strateginiu plėtros planu 2017–2023 metams, Strateginio planavimo Šiaulių rajono savivaldybėje organizavimo tvarkos aprašu, Mokyklos nuostatais, Mokyklos veiklos kokybės įšivertinimo ataskaita, Mokyklos bendruomenės narių siūlymais ir rekomendacijomis.

Strateginį planą parengė Mokyklos direktoriaus 2020 m. lapkričio 17 d. įsakymu Nr. V-128(1.2.) „Dėl strateginio plano rengimo darbo grupės sudarymo“ sudaryta darbo grupė. Rengiant Strateginį planą buvo laikomasi viešumo, bendravimo, bendradarbiavimo principų.

II SKYRIUS SITUACIJOS ANALIZĖ

IŠORINĖS APLINKOS ANALIZĖ (PEST)

Politiniai teisiniai veiksniai

Švietimo veiklą ir kryptis deklaruojančių dokumentų nuostatų įgyvendinimas turėtų padėti įveikti kylančius sunkumus, spręsti neatidėliotinus uždavinius įgyvendinant daugelį numatytų švietimo tobulinimo priemonių: nuolat atnaujinti ugdymo turinį, toliau plėsti neformalųjį vaikų švietimą, gerinti mokyklų mikroklimatą, kurti visos dienos ir jungtines mokyklas, skatinti gabius ir motyvuotus jaunuolius dirbti mokytojais, stiprinti pagalbą mokiniui, mokytojui ir visai mokyklai. Visoms minėtoms priemonėms įgyvendinti reikia užtikrinti pakankamą finansavimą, o pasikeitęs jo modelis ir lėšų kiekis neatitinka deklaruojamo valstybės prioriteto švietimui. Vis dar nėra visų politinių jėgų sutarimo dėl ilgalaikės švietimo strategijos. Nuolatinė teisės aktų kaita sudaro prielaidas suklysti juos įgyvendinant.

Ekonominiai veiksniai

Per pastaruosius keletą metų gerėjant pagrindiniams šalies ekonomikos rodikliams, švietimo finansavimo augimo tempai atsilieka nuo bendrojo ekonomikos augimo. Lietuvoje kiekvienais metais auga valstybės ir savivaldybių švietimo sistemai skiriamos lėšos. Kita vertus, 2019 m. šalies formaliajam ir neformaliajam švietimui teko mažiausia BVP dalis per 2008–2019 m. laikotarpį ir sudarė 4,3 proc. BVP. Šie duomenys rodo, kad smarkiai tolstama nuo strateginių tikslų – Valstybinėje švietimo 2013–2022 metų strategijoje buvo iškeltas siekis, kad iki 2022 m. švietimui skiriamos lėšos sudarytų ne mažiau nei 6 proc. BVP. BVP. Lietuva pagal šį rodiklį gana smarkiai atsilieka nuo artimiausių kaimynių – Estijos, Latvijos, Suomijos. Vis tik svarstomas 2021 m. valstybės biudžetas teikia vilties, kad situacija gerės. Planuojama, jog augs ne tik lėšos, bet ir švietimui tenkanti BVP dalis.

76 proc. visų Lietuvos mokyklų išlaidų sudaro atlyginimai ir socialinio draudimo išmokos. Statistikos departamento duomenys rodo, kad Lietuvoje mokytojų atlyginimai auga, augimas spartėja. Didžioji problema, susijusi mokytojų darbo užmokesčiu, ta, kad ne visi mokytojai gali dirbti visu etatu. Nuo 2020 metų rugsėjo 1 dienos ženkliai pasikeitęs darbo užmokestis mokytojams, dirbantiems pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, suteikia galimybę pritraukti į Mokyklą aukštos kvalifikacijos mokytojus.

Socialiniai veiksniai

Demografinis nuosmukis tebėra didelė švietimo sistemos problema, tačiau skirtingai, nei kitose šalies kaimo vietovėse, gyventojų skaičius Ginkūnų seniūnijoje tolygiai auga. Ginkūnuose kuriasi vidutinės ir didesnes pajamas turinčios šeimos. Mažas atstumas nuo Šiaulių miesto, geros susisiekimo nuosavu ir miesto transportu galimybės skatina Mokyklą nuolat konkuruoti su miesto mokyklomis dėl Ginkūnų kaimo mokinių, tačiau sėkmingai įgyvendinamos Mokyklos veiklos tobulinimo priemonės padėjo ne tik eliminuoti mokinių skaičiaus mažėjimo tendencijas, bet ir užtikrinti ženklų šio skaičiaus didėjimą: 2015–2016 m. m. – 194 mokiniai, 2016–2017 m. m. – 247, 2017–2018 m. m. – 274, 2018–2019 m. – 282, 2019–2020 m. m. – 302. 2020 metais reorganizavus Ginkūnuose esančias 2 švietimo įstaigas, t. y. prijungiant lopšėlį darželį prie Mokyklos, 2020 m. rugsėjo 1 d. duomenimis Mokykloje mokosi 281 bendrojo ugdymo mokinys bei ugdomi 116 ikimokyklinio bei priešmokyklinio amžiaus vaikų, iš viso 397 ugdytiniai. Mokyklos ikimokyklinio ugdymo padalinys nuolat susiduria su vietų stygiumi, vidutiniškai apie 100 prašymų Mokykla negali patenkinti.

Daugumos Mokyklą lankančių vaikų šeimų socialinė-ekonominė padėtis yra gera, dalies – vidutinė. Mokiniai yra aprūpinti mokymo priemonėmis, visi pradinio ir pagrindinio ugdymo vaikai yra įsigiję mokyklinę uniformą, pagal sezoną aprenkti. Tėvai sudaro sąlygas dalyvauti ekskursijose, edukacinėse išvykose, dalis jų lanko ne tik Mokyklos neformaliojo švietimo užsiėmimus, bet ir įvairius mokamus būrelius, dauguma perka pietus Mokyklos valgykloje. 2020–2021 m. m. tik apie 6,6 proc. mokinių yra maitinami nemokamai.

Tačiau vis didesnę nerimą kelia blogėjantis ikimokyklinio, priešmokyklinio ir mokyklinio amžiaus vaikų sveikatos indeksas. Daugėja vaikų, turinčių elgesio ir emocijų bei kitų specialiųjų poreikių. Ugdymo procese reikalinga pagalba specialiųjų poreikių vaikams.

Technologiniai veiksniai

XXI amžiuje informacinės komunikacinės technologijos įgauna lemiamą reikšmę. Nuo švietimo priklauso, ar jaunoji karta turi reikalingų darbo su naujosiomis technologijomis įgūdžių, ar pasirengusi savarankiškai dirbti ir mokytis informacija perkrautame pasaulyje. 2020 metų pandemija tapo stipriu impulsu daug aktyviau diegti informacines technologijas ugdymo procese, neatidėlioti skaitmeninio turinio diegimo švietime.

Siekdama tenkinti visuomenės poreikius Mokykla sistemingai modernizuoja savo materialinę bazę, mokytojai kryptingai kelia kvalifikaciją. Visuose mokomuosiuose kabinetuose, 2 priešmokyklinio ir 2 ikimokyklinio ugdymo grupėse yra įrengtos kompiuterizuotos mokytojų darbo vietos su daugialypės terpės projektoriais, (2018–2020 m. yra modernizuota 19 mokytojų darbo vietos), informacinių technologijų klasėje įrengtos 25 modernios virtualios darbo vietos. Dvi kompiuterizuotos darbo vietos mokiniams ir mokytojams įrengtos bibliotekoje-skaitykloje. Mokytojams įrengtos 2 kompiuterizuotos darbo vietos mokytojų kambaryje. Visi Mokykloje naudojami kompiuteriai turi internetinę prieigą. Ugdymo procese naudojami 3 planšetinių kompiuterių komplektai. 2020 m. Mokykla įsigijo 4 išmaniuosius ekranus, iš kurių 3 naudojami ugdymo procese pradinėse klasėse, 1 – mokantis muzikos. 2020 m. dėl pandemijos dar aktyviau buvo pradėtos naudoti virtualios mokymo(si) platformos. Nuo 2020 m. rugsėjo mėn. nuotolinio bei kasdienio mokymo poreikiams Mokykla pradėjo naudoti G-Suite for Education aplinką. Visi mokiniai ir mokytojai naudojami Mokyklos elektroninėmis pašto dėžutėmis. 100 proc. Mokyklos bendrojo ugdymo mokinių naudoja „Eduka klasės“ aplinką. Dalis mokytojų ir mokinių naudoja E-Test ir Ema aplinkas. Tikslingai atnaujinami vadovėliai taip pat užtikrina medžiagos pateikimą virtualioje aplinkoje.

Nuo 2018 m. bendrajame ugdyme įdiegtas naujas elektroninis dienynas „Eduka“, jo funkcijos pagerina mokytojų, mokinių ir tėvų bendradarbiavimą, ugdymo proceso priežiūrą. Ikimokyklinėse ir priešmokyklinėse grupėse naudojamas elektroninis dienynas „Mūsų darželis“. Be įprastų elektroninio dienyno funkcijų šis dienynas suteikia galimybę organizuoti tiesioginius

virtualius susitikimus su ugdytiniais bei jų tėvais, kas yra naudojama nuotoliniam ikimokykliniam ir priešmokykliniam ugdymui esant ekstremaliai situacijai. Mokyklos administracija naudoja elektroninių dokumentų sistemą „Avilys“, veikia kompiuterizuota vaikų priėmimo į Mokyklą (ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupes) sistema. 2020 m. Mokykloje buvo sėkmingai skaitmenizuotas paslaugų teikimas: įdiegta bibliotekos valdymo informacinė sistema, valgykloje – atsiskaitymo elektroniniais pinigais sistema, pereita prie elektroninių mokinio pažymėjimų, į kuriuos integruota e-piniginė, UAB „Busturas“ autobusų e-bilietas bei Šiaulių miesto neformaliojo vaikų švietimo užsiėmimų apskaita.

Informacija apie Mokyklą pateikiama per elektroninį dienyną, interneto svetainę, socialinio tinklo Facebook paskyrą, elektroninį pašta, laidinį bei mobilųjį telefoną. Sistemingas Mokyklos veiklos viešinimas ne tik internetinėje svetainėje, bet ir socialiniame tinklo Facebook paskyroje, didina Mokyklos patrauklumą ir atvirumą, skatina bendradarbiavimą su vietos bendruomene, išorinėmis organizacijomis, kitomis mokyklomis ir leidžia palaikyti ilgalaikius prasmingus santykius su Mokyklą baigusiais mokiniais. Sistemos „Iqesonline Lietuva“ (instrumentai mokyklos veiklos kokybei įsivertinti ir tobulinti) naudojimas skatina Mokyklos bendruomenės refleksiją ir tobulėjimą.

Tačiau turimų technologijų kiekis vis dar neatitinka šiuolaikinio ugdymo poreikių. Tikėtina, kad problemą padės išspręsti Ateities ekonomikos DNR plano numatytos lėšos, kurių dalį Mokykla jau gavo 2020 m. pabaigoje. Šios lėšos taip pat padės gerinti ir mokytojų skaitmenines kompetencijas, nes naujausių informacinių technologijų įvaldymo lygmuo taip pat dar nėra pakankamas. Nors mokytojai kryptingai kelia kvalifikaciją IKT taikymo ugdymo procese srityje, tačiau įgūdžiai gana ryškiai varijuoja tarp skirtingų pedagogų. Dėl minėtų priežasčių šiuolaikinės technologijos dar nepakankamai naudojamos kiekvieno mokinio ugdymo(si) procese.

VIDINĖS APLINKOS ANALIZĖ

Žmogiškieji ištekliai

2020–2021 m. m. Mokykloje dirba 42 pedagoginiai darbuotojai. Mokytojų pasiskirstymas pagal turimas kvalifikacines kategorijas: 11 metodininkų, 22 vyresniųjų mokytojų, 9 mokytojo kvalifikaciją turintys mokytojai. Šiuo metu mokytojų Mokykloje užtenka, tačiau jų amžiaus vidurkis vis didėja. Mokykloje dirba pagalbos mokiniui specialistai: specialusis pedagogas, logopedai, socialinis pedagogas, bibliotekininkas. Sveikatos priežiūra Mokykloje rūpinasi visuomenės sveikatos priežiūros specialistas.

Mokyklos vadovai – direktorius, 2 pavaduotojai ugdymui, pavaduotojas ūkio reikalams (4 etatai).

Ugdymo aplinka rūpinasi 31 darbuotojas iš 31,75 patvirtintų etatų, finansuojamų iš Savivaldybės biudžeto lėšų.

Visiems darbuotojams suteikiamos palankios sąlygos kelti kvalifikaciją.

Ugdytiniai – mokinių skaičius pagal ugdymo programas:

Mokykloje užpildytos visos ikimokyklinio amžiaus vaikų grupės, kuriose ugdomi 75 vaikai, priešmokyklinėse grupėse – 32 priešmokyklinio ir 9 ikimokyklinio amžiaus vaikai, 1–4 klasėse mokosi 166 mokiniai, 5–8 klasėse – 115 mokinių.

Finansiniai ištekliai

Mokyklos veikla finansuojama iš valstybės specialiosios tikslinės dotacijos – mokymo lėšų, Savivaldybės biudžeto lėšų, rėmėjų, skiriamų 1,2 proc. gyventojų pajamų mokesčio lėšų. Mokykla kelerius metus iš eilės yra tarp 30 daugiausiai gyventojų pajamų mokesčio lėšomis remiamų įstaigų Šiaulių apskrityje. 2020 m. Mokyklą pasiekė 6 439 Eur šios paramos. Mokykla sėkmingai pritraukia ir kitus finansavimo šaltinius: papildomai lėšų gaunama vykdant tarptautinius (2020 m. vykdomi 3 projektai), respublikinius ir Savivaldybės projektus, specialiąsias programas (Mokykla sudaro patalpų nuomos sutartis), teikiant mokinių maitinimo paslaugą iš Savivaldybės tarybos nustatyto antkainio.

Mokymo lėšų pakanka ugdymo plano realizavimui, t. y. mokytojų atlyginimams, socialinio draudimo įmokoms, mokytojų kvalifikacijos kėlimui, vadovėliams ir mokymo priemonėms, mokinių pažintinei veiklai ir profesiniam konsultavimui, informacinių komunikacinių technologijų diegimui, tačiau nuolat didėja reikalavimai ugdymosi ir mokymosi aplinkai, modernizavimui ir kokybei, o atitinkamų investicijų vis dar stokojama.

Savivaldybės biudžeto lėšų pakanka pagrindiniams Mokyklos aplinkos aprūpinimo organizavimo poreikiams finansuoti: darbuotojų atlyginimams ir socialinio draudimo įmokoms, komunalinėms paslaugoms. Sutaupytos lėšos perskirstomos Savivaldybės nustatyta tvarka. Planingai naudojant sutaupytas Savivaldybės biudžeto lėšas, įstaigos pajamas, paramos lėšas pavyksta įgyvendinti edukacinių aplinkų atnaujinimo projektus. Gražėja Mokyklos mokymosi ir poilsio erdvės. Tačiau blogėjanti Mokyklos pastato išorės būklė reikalauja skubių investicijų tiek siekiant užtikrinti saugumą ir higienos reikalavimus, tiek siekiant pagerinti Mokyklos išorės estetinį vaizdą. Mokyklos atnaujinimui ir remonto darbams trūksta lėšų.

STRATEGINĖ ANALIZĖ

SSGG (stiprybių, silpnybių, galimybių ir grėsmių analizė)

Stiprybės	Silpnybės
<p>Įvairiapusė neformaliojo ugdymo veikla ir užimtumas, dirba pailgintos dienos grupė.</p> <p>Tvarkinga, jauki, estetiška Mokykla ir jos aplinka. Sistemingai atnaujinami kabinetai, grupės, koridoriai.</p> <p>Google for Education mokymosi aplinkos naudojimas ne tik ugdymo procese, bet ir darbuotojų komunikacijai, duomenų sisteminiui.</p> <p>Mokykla yra patrauklioje geografinėje vietoje.</p> <p>Mokykloje dirba kvalifikuoti, kūrybingi mokytojai ir aplinkos aprūpinimo personalas.</p> <p>Sėkminga projektinė veikla ir tarptautinio bendradarbiavimo patirtis.</p> <p>Kasmet olimpiadose ir konkursuose laimimos prizinės vietos.</p> <p>Didėjantis mokinių skaičius.</p> <p>Mokinių pavėžėjimas ir transporto panaudojimo galimybės.</p> <p>Ugdymo proceso organizavimas netradicinėse erdvėse.</p> <p>Geras mikroklimatas, draugiška, savitarpio pagalba, kolegialiu bendradarbiavimu grįsta demokratiška Mokyklos kultūra.</p> <p>Tikslingas paramos lėšų panaudojimas ugdymo proceso ir aplinkų tobulinimui.</p> <p>Aktyvus bendradarbiavimas su socialiniais partneriais.</p>	<p>Savivaldus mokymasis.</p> <p>IT ribotas panaudojimas dėl techninių nesklandumų.</p> <p>Trūksta patalpų renginiams, atskirų erdvių, poilsio (ramybės) kampelio.</p> <p>Mokykloje nėra psichologo ir mokytojo padėjėjo.</p> <p>Daugėja vaikų, turinčių sveikatos sutrikimų: regos sutrikimai, netaisyklinga laikysena, plokščiapėdystė, alergijos.</p> <p>Dalis mokytojų dirba keliose mokyklose.</p>
Galimybės	Grėsmės
<p>Lėšų, skirtų skaitmeninio ugdymo plėtrai, tikslingas panaudojimas.</p> <p>STEAM ugdymo diegimas.</p> <p>Gabių mokinių atpažinimo ir ugdymo efektyvinimas.</p>	<p>Automobilių srautas Mokyklos teritorijoje.</p> <p>Nesaugi gatvė šalia Mokyklos.</p> <p>Didėjant mokinių skaičiui, trūksta patalpų.</p> <p>Švietimo politikos nepastovumas ir neapibrėžtumai kelia nepatvirtintus ir sunkiai</p>

<p>Sporto salės pritaikymas kultūrinių renginių ir kitoms reikmėms.</p> <p>Poilsio zonų mokiniams ir mokytojams įrengimas.</p> <p>Mokyklos pastatų išorės renovacija.</p> <p>Vidinių kiemų dangų atnaujinimo darbai.</p> <p>WI-FI ryšio gerinimas.</p> <p>Mokinių savivaldos veiklos aktyvinimas.</p> <p>Glaudesnis bendradarbiavimas su mokinių tėvais sprendžiant ugdymo klausimus.</p> <p>Edukacinių erdvių lauke kūrimas ir tobulinimas.</p> <p>Tarpinstitucinio bendradarbiavimo, projektinės veiklos plėtojimas.</p> <p>Papildomų ugdymo paslaugų plėtojimas.</p> <p>Europos Sąjungos paramos lėšų Mokyklai pritraukimas.</p>	<p>įgyvendinamus reikalavimus ugdymo organizavimui.</p>
---	---

III SKYRIUS MOKYKLOS VIZIJA, MISIJA, VERTYBĖS, TIKSLAI, UŽDAVINIAI

MOKYKLOS VIZIJA

Moderni, inovatyvi, motyvuojanti aplinka dėmesinga vaikui ir jo gebėjimams, turinti kompetentingus pedagogus, puoselėjanti savo istoriją bei tradicijas.

MOKYKLOS MISIJA

Suteikti sąlygas kiekvienam Mokyklos ugdytiniui kurti savarankiško ir aktyvaus gyvenimo pagrindus, plėsti saviraišką, padėti nuolat tobulinti savo gebėjimus.

MOKYKLOS VERTYBĖS

Bendradarbiavimas – tai darbas kartu sutelkiant intelektualines ir kūrybines galias, dalinantis patirtimi, siekiant bendro tikslo.

Atsakingumas – gebėjimas sąžiningai, kokybiškai ir laiku atlikti darbus, atsakyti už priimtus sprendimus, veiklą, elgesį, darbo rezultatus ir Mokyklos sėkmę.

Pagarba – tai lygiaverčiai santykiai tarp visų bendruomenės grupių, idėjų pripažinimas, pakantumas kitų nuomonei, poreikiams ir išskirtinumui, gebėjimas kontroliuoti savo elgesį, priimti kritiką ir į ją reaguoti.

Pasitikėjimas – suteikta galimybė savarankiškai veikti, tikėjimas asmens galiomis ir kompetencija.

Kompetencija – tai nuolatinis profesinių žinių atnaujinimas, domėjimasis švietimo inovacijomis, gebėjimas kokybiškai atlikti darbą.

STRATEGINIAI TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

1. Tikslas. Efektyvinti ugdymo proceso organizavimą.

Uždaviniai:

1.1 Tobulinti ugdomosios veiklos vadybą, diegiant inovacijas ugdymo procese.

1.2 Kurti paveiklį pagalbos mokiniui sistemą, siekiant aukštesnių mokymosi pasiekimų.

2. Tikslas. Kurti saugią psichologinę, emocinę ir fizinę aplinką, motyvuojančią mokinius sėkmei.

Uždaviniai:

2.1. Sudaryti palankias sąlygas vaikų socialumui.

2.2. Kurti modernią, šiuolaikišką, patyriminę ugdymo aplinką.

3. Tikslas. Plėtoti bendradarbiavimo, refleksijos ir lyderystės kultūrą.

Uždaviniai:

3.1. Stiprinti Mokykloje besimokančios organizacijos bruožus.

3.2. Plėtoti Mokyklos tinklaveiką.

IV SKYRIUS STRATEGIJOS REALIZAVIMO PRIEMONIŲ PLANAS

Priemonės / veiklos	Indėlio ar proceso vertinimo kriterijai	Įvykdymo terminas	Atsakingi, vykdytojai	Lėšos
1. Tikslas. Efektyvinti ugdymo proceso organizavimą.				
1.1. Tobulinti ugdomosios veiklos vadybą, diegiant inovacijas ugdymo procese.				
Naudoti skaitmenines mokymo(si) priemones.	1. Pamokose ir ugdomosiose veiklose veiksmingai ir efektyviai naudojami išmanieji įrenginiai. 2. Ne mažiau kaip 75 proc. mokytojų pamokose ir ugdomojoje veikloje ugdymui naudoja virtualias aplinkas. 3. Ne mažiau kaip 75 proc. mokytojų pamokose naudoja skaitmenines priemones išmokymo stebėjimui.	2021–2023 m. Kasmet	Administracija, mokytojai	Mokymo lėšos
Diegti STEAM ugdymą.	1. Parengta ir įgyvendinama Mokyklos STEAM ugdymo programa. 2. Organizuotos ne mažiau kaip 2 patyriminio ugdymo dienos. 3. Efektyviai naudojamos projekto „Mokyklų aprūpinimas gamtos ir technologinių mokslų priemonėmis“ priemonės. 4. Įsitraukta į nacionalinį STEAM mokyklų tinklą.	2021–2023 m. Kasmet	Administracija, mokytojai	Mokymo lėšos, projektinės lėšos
Taikyti savivaldžio mokymosi modelį ar jo komponentus	1. Ne mažiau 75 proc. mokytojų išbando ir taiko savivaldžio mokymosi komponentus. 2. Ne mažiau kaip 75 proc. stebėtų pamokų taikytos mokymosi paradigmos. 3. Ne mažiau 75 proc.	2021–2023 m. Kasmet	Administracija, mokytojai	Mokymo lėšos

	mokytojų taiko personalizuotą ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą.			
Aktyviai naudoti probleminio mokymo(si) metodą	1. Ne mažiau kaip 75 proc. mokytojų išbando ir naudoja probleminio mokymo(si) metodą. 2. Ne mažiau kaip 40 proc. stebėtų pamokų užfiksuotas probleminio mokymo(si) metodo taikymas.	2021–2023 m. Kasmet	Administracija, mokytojai	Mokymo lėšos
Organizuoti ugdymosi veiklas įvairiose edukacinėse erdvėse	1. Ne mažiau kaip 90 proc. mokytojų kiekvienoje klasėje, grupėje organizuoja ne mažiau kaip 2 pamokas, ugdomasias veiklas kitose edukacinėse aplinkose. 2. 60 proc. ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojų plėtoja lauko pedagogikos metodą ir organizuoja ugdomasias veiklas lauke.	2021–2023 m. Kasmet	Administracija, mokytojai	Mokymo, Savivaldybės biudžeto, projektinės lėšos
Stiprinti mokinių aukštesniųjų mąstymo gebėjimų ugdymą	1. Ne mažiau kaip 30 proc. stebėtų pamokų ir ugdomųjų veiklų užfiksuoti ugdymosi iššūkiai gabiems mokiniams. 2. Padidėjo mokinių, pasiekusių aukštesnįjį pasiekimų lygmenį, procentinė dalis. 3. Padidėjo olimpiadų ir konkursų prizininkų skaičius.	2021–2023 m. Kasmet	Administracija, mokytojai	Mokymo lėšos
1.2. Kurti paveikią pagalbos mokiniui sistemą, siekiant aukštesnių mokymosi pasiekimų.				
Tobulinti mokinio asmeninės pažangos (MAP) sistemą	1. 100 proc. 5–8 klasių mokinių planuoja ir reflektuoja savo ugdymąsi Mokinio asmeninės pažangos dienoraščiuose. 2. 2 kartus per metus (pasibaigus pusmečiams) organizuojamos refleksijų dienos 5–8 klasių mokiniams. 3. Ugdoma mokinių asmeninė atsakomybė už mokymosi rezultatus. 4. Mokytojai 2 kartus per	2021–2023 m. Kasmet	Administracija, mokytojai	Mokymo lėšos

	<p>metus aptaria kiekvieno mokinio (5–8 kl.) asmeninę pažangą ir teikia rekomendacijas ir sprendimus dėl tolesnio ugdymo.</p> <p>5. Sukurta ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo vaikų savęs vertinimo ir refleksijos sistema.</p>			
Tobulinti mokymosi sunkumų turinčių mokinių ugdymo sistemą	<p>1. Parengta ir pradėta įgyvendinti Mokymosi pagalbos mokiniui teikimo tvarka.</p> <p>2. Veikia Pamokų ruošos centras.</p>	<p>2021–2023 m.</p> <p>Nuo 2021 m. rugsėjo</p>	Administracija mokytojai	Mokymo lėšos
Didinti mokytojų atsakomybę už mokinių pažangą ir pasiekimus	<p>1. Parengta nauja Pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka.</p> <p>2. Laikomasi bendrų susitarimų dėl vertinimo ugdant.</p> <p>3. Mokytojai sistemingai renka informaciją ir teikia veiksmingą grįžtamąjį ryšį apie mokinio mokymosi rezultatus, sėkmes ir problemas.</p>	<p>2021–2023 m.</p> <p>Kasmet</p>	Administracija, mokytojai	Mokymo lėšos
Didinti tėvų į(si)traukimą į mokinių pasiekimų ir pažangos stebėseną	<p>1. 2 kartus metuose vyksta Atvirų durų dienos tėvams.</p> <p>2. Tėvams teikiama savalaikė informacija apie vaikų ugdymosi ir mokymosi pasiekimus, bendrai numatomi pagalbos veiksmai.</p> <p>3. Ne rečiau kaip 2 kartus per mokslo metus organizuojami pagal grafiką individualūs pokalbiai su priešmokyklinio ugdymo vaikų ir 1–4 klasių mokinių tėvais aptariant mokinio/vaiko asmeninę pažangą.</p> <p>4. Ne mažiau kaip 80 proc. tėvų teikia siūlymus dėl mokinių/vaikų ugdymo.</p> <p>5. Ne mažiau kaip 2 kartus</p>	<p>2021–2023 m.</p> <p>Kasmet</p>	Administracija, mokytojai	Mokymo lėšos

	per metus organizuojamos tėvų apklausos ugdymo klausimais.			
2. Tikslas. Kurti saugią psichologinę, emocinę ir fizinę aplinką, motyvuojančią ugdytinius sėkmei.				
2.1. Sudaryti palankias sąlygas vaikų socialumui.				
Stiprinti mokytojų socialinio emocinio ugdymo (SEU) nuostatas	1. 100 proc. mokytojų gilina žinias apie emocinį intelektą. 2. Organizuoti mažiausiai 1 mokymai, siekiant atnaujinti mokytojų SEU kompetencijas. 3. Organizuoti mokymai apie konfliktų valdymo strategijas.	2021–2023 m. Kasmet	Direktorius, mokytojai	Mokymo lėšos
Įgyvendinti socialinio ir emocinio ugdymo programas	1. Trijose ikimokyklinio ugdymo grupėse integruojama socialinių įgūdžių programa „Kimochois“. 2. Priešmokyklinio ugdymo grupėse ir 1–4 klasėse įgyvendinama programa „Laikas kartu“. 3. Visose 5–8 klasėse įgyvendinama programa „Paauglystės kryžkelės“. 4. Veikia SEU integravimo Mokykloje tvarumo užtikrinimo grupė.	2021–2023 m. Kasmet	Administracija, mokytojai	Mokymo lėšos
Plėtoti socialinio emocinio	1. Parengta ir pradėta naudoti Mokinių pozityvaus elgesio	2021 m. gruodis	Administracija, mokytojai	Mokymo lėšos

ugdymo (SEU) kultūrą Mokykloje	skatinimo tvarka. 2. Sumažėjęs patyčių skaičius ne mažiau kaip 5 proc.	2021–2023 m. Kasmet		
Tobulinti mokinių socialinių kompetencijų ugdymo sistemą.	1. Sukurtas socialinės-pilietinės veiklos pasiūlos bankas. 2. 100 proc. 5–8 klasių mokinių dalyvauja socialinėje-pilietinėje veikloje, pildo veiklos dienoraščius. 3. Organizuotos ne mažiau kaip 2 mokinių konferencijos, kuriose dalyvauja ne mažiau kaip 20 proc. mokinių. 4. Socialinėse-pilietinėse akcijose, iniciatyvose dalyvauja ne mažiau kaip 30 proc. mokinių.	2021–2023 m. Kasmet	Administracija, mokytojai	Mokymo lėšos, Mokyklos pajamos
Užtikrinti mokinių saugumą Mokyklos pastate ir teritorijoje	1. Atnaujintos lauko kameros mokyklos pastate. 2. Įrengtos stebėjimo kameros Mokyklos vidinėse erdvėse. 3. Įrengtos stebėjimo kameros mokyklos ikimokyklinio ugdymo pastate. 4. Įgyvendinta mokinių užimtumo pertraukų metu sistema. 5. Atlikti vidinių kiemų kietųjų dangų atnaujinimo darbai.	Iki 2023 m.	Direktorius, pavaduotojas ūkio reikalams	Mokymo, Savivaldybės biudžeto, paramos, Mokyklos pajamų lėšos
2.2. Kurti modernią, šiuolaikišką, patyriminę aplinką.				
Įrengti gamtos mokslų laboratoriją	1. Įrengta gamtos mokslų laboratorija. 2. Laboratorijoje vyksta ne mažiau kaip 80 proc. gamtos mokslų (gamta ir žmogus, biologija, chemija, fizika) pamokų 5–8 klasių mokiniams. 3. Laboratorijoje vyksta ne mažiau kaip 20 proc. gamtos mokslų (pasaulio pažinimas) pamokų 1–4 klasių mokiniams. 4. Laboratorijoje vyksta edukaciniai užsiėmimai ikimokyklinio ir	2021–2023 m. Kasmet 1 kartą ketvirtyje	Direktorius, pavaduotojas ūkio reikalams, mokytojai	Mokymo, Savivaldybės biudžeto, paramos, Mokyklos pajamų lėšos

	priešmokyklinio amžiaus vaikams.			
Kurti lauko ugdymosi ir laisvalaikio erdves	1. Pabaigta įrengti lauko klasė. 2. Lauko klasėje vyksta ne mažiau kaip 20 užsiėmimų per metus. 3. Vyksta tiriamoji veikla Mokyklos darže-pakeltose lysvėse ir „Laukinėje pievoje“. 4. Įrengta žaidimų aikštelė ar nauji treniruokliai pradinių klasių mokiniams ir 6 žaidimų aikštelės ir tyrinėjimų erdvės ikimokyklinio amžiaus vaikams. 5. Įrengta vieta dviračiams laikyti. 6. Įrengtas „Sveikatingumo takas“ ikimokyklinio ugdymo vaikams.	Iki 2021 m. 2021–2023 m. Kasmet 2021–2023 m. 2021–2023 m.	Direktorius, pavadootojas ūkio reikalams, mokytojai	Mokymo, Savivaldybės biudžeto, paramos, Mokyklos pajamų lėšos
Atnaujinti sporto salę, pritaikant ją renginių organizavimui	1. Sporto salė pritaikyta kultūrinių renginių vedimui. 2. Sporto salėje organizuoti ne mažiau kaip 4 kultūriniai renginiai.	2021–2023 m. Kasmet	Direktorius, pavadootojas ūkio reikalams, mokytojai	Savivaldybės biudžeto, Mokyklos pajamų ir paramos lėšos
Sukurti jaukias aktyvaus ir pasyvaus vidaus poilsio erdves	1. Sukurta 1 aktyvaus poilsio zona. 2. Sukurta 1 ramybės zona. 3. Atnaujinta „Saulučių“ grupės poilsio zona (miegamasis) ir aktyvaus veikimo zona (grupė).	2021–2023 m.	Direktorius, pavadootojas ūkio reikalams	Mokymo, Savivaldybės biudžeto, paramos, Mokyklos pajamų lėšos
Įsigyti naujos kompiuterinės technikos	1. Ne mažiau kaip 3 kabinetai ir 1 priešmokyklinio ugdymo grupė aprūpinti išmaniaisiais ekranais su įdiegtomis edukacinėmis programomis. 2. Įsigyta 10 vnt. planšetinių kompiuterių ikimokyklinio amžiaus vaikams.	2021–2023 m.	Direktorius, pavadootojas ūkio reikalams	Mokymo, Savivaldybės biudžeto, paramos, Mokyklos pajamų lėšos
3. Tikslas. Plėtoti bendradarbiavimo, refleksijos ir lyderystės kultūrą.				
3.1. Stiprinti Mokykloje besimokančios organizacijos bruožus.				
Kurti profesinio	1. 100 proc. pedagogų sistemingai 2 kartus per	2021–2023 m. Kasmet	Administracija, mokytojai	Mokymo lėšos

įsivertinimo, darbuotojų vertinimo ir motyvavimo kultūrą.	metus vertina savo veiklą ir, remdamiesi refleksija, planuoja kaip ją tobulinti. 2. 2 kartus metuose organizuojami individualūs metiniai veiklos aptarimo pokalbiai su administracija. 3. Sukurtas veiksmingos ir prasmingos pagalbos mokytojui teikimo modelis.	Iki 2021 m. gruodžio		
Skatinti kryptingą ir nuoseklų mokytojų asmeninį profesinį tobulėjimą	1. Kiekvienas mokytojas per metus ne mažiau kaip 5 dienas dalyvauja kvalifikacijos tobulinimo renginiuose pagal individualius profesinės veiklos tobulinimo planus ir Mokyklos veiklos strategiją. 2. Kiekvienas mokytojas metinėje refleksijoje pateikia kvalifikacijos tobulinimo renginiuose įgytų žinių pritaikymo darbe įsivertinimą.	2021–2023 m. Kasmet	Administracija mokytojai	Mokymo lėšos
Plėtoti mokytojų profesinį kapitalą, vystant mokymosi kartu kultūrą.	1. Parengta ir įgyvendinta bent 1 ilgalaikė kvalifikacijos tobulinimo programa mokyklos strateginiams tikslams įgyvendinti. 2. Organizuoti ne mažiau kaip 1 bendras kvalifikacijos tobulinimo renginys mokytojams. 3. Organizuota 1 Mokyklos mokytojų apskrito stalo diskusija. 4. Pravesta ne mažiau kaip 10 atvirų pamokų. 5. Kiekvienas mokytojas stebi ne mažiau kaip po 2 kolegų pamokas ir aptaria. 6. Suformuotos ir veikia ugdymo proceso tobulinimo komandos.	2021–2022 m. Kasmet	Administracija, mokytojai	Mokymo lėšos
Dalintis gerąja darbo patirtimi su Šiaulių rajono, šalies pedagogais	1. Organizuotas ne mažiau kaip 1 metodinis-praktinis seminaras Šiaulių rajono mokytojams. 2. Organizuota respublikinė mokytojų	2021–2023 m. Kasmet	Administracija, mokytojai	Mokymo lėšos, Mokyklos pajamos

	metodinė-praktinė konferencija. 3. Pranešimus konferencijose skaito ne mažiau kaip 30 proc. mokytojų.			
3.2. Plėtoti Mokyklos tinklaveiką.				
Aktyvinti socialinius ryšius Mokyklos bendruomenėje	1. Organizuota bent 1 akcija, savanoriška veikla, diskusija ar projektas, ugdantys pilietiškumą, kultūrinį sąmoningumą, bendrystę. 2. Akcijose, projektuose, diskusijose dalyvauja ne mažiau kaip 50 proc. mokytojų, 80 proc. mokinių ir 10 proc. tėvų. 3. 90 proc. Mokinių savivaldos narių aktyviai įsitraukia į akcijų, projektų organizavimą ir vykdymą.	2021–2023 m. Kasmet	Administracija, mokytojai	Mokyklos pajamos
Plėtoti ryšius su socialiniais partneriais.	1. Organizuoti bent 2 renginiai su kiekvienu iš socialinių partnerių. 2. Socialiniai partneriai įtraukti į mokinių socialinės-pilietinės veiklos vykdymą. 3. Ne mažiau kaip 50 proc. ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojų su 4 grupių ugdytiniais organizuoja edukacinius užsiėmimus bendradarbiaujant su socialiniais partneriais.	2021–2023 m. Kasmet	Administracija, mokytojai	Mokyklos pajamos
Dalyvauti šalies ir Savivaldybės finansuojamose projektuose.	1. Teikiamos mažiausiai 3 paraiškos dėl dalyvavimo šalies ir Savivaldybės projektuose. 2. Projektų veiklose dalyvauja ne mažiau kaip 40 proc. mokytojų ir 50 proc. mokinių.	2021–2023 m. Kasmet	Administracija, mokytojai	Projektinės, Savivaldybės biudžeto lėšos
Dalyvauti tarptautiniuose projektuose.	1. Teikiama bent 1 paraiška dėl dalyvavimo tarptautiniuose projektuose. 2. Įgyvendinami 2 pradėti tarptautiniai projektai.	2021–2023 m. Kasmet	Administracija, mokytojai	Projektinės lėšos

V SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMAS IR PRIEŽIŪRA

2021–2023 metų strateginiam planui įgyvendinti rengiami metiniai veiklos planai. Kiekvieno mėnesio veiklos planuose nurodomos konkrečios veiklos. Strateginio plano įgyvendinimo priežiūra bus vykdoma nuolat, o mokslo metų pabaigoje atliekamas įsivertinimas. Visi bendruomenės nariai turės galimybę stebėti ir vertinti, kaip įgyvendinami strateginiai tikslai ir uždaviniai, teikti pasiūlymus. Kiekvienas mokytojas ir bendruomenės narys pateiks savo įsivertinimą, kaip prisidėjo prie tikslų ir veiklų įgyvendinimo, koks yra konkretus jo indėlis. Mokyklos vadovai analizuos įsivertinimo rezultatus, kartu su įsivertinimo grupe ir Mokyklos taryba aiškinsis priežastis, numatys priemones, koreguos ir koordinuos veiklas, kad numatyti tikslai ir uždaviniai būtų sėkmingai įgyvendinami.

PRITARTA

Šiaulių r. Ginkūnų Sofijos ir Vladimiro
Zubovų mokyklos tarybos
2020 m. gruodžio 31 d. posėdžio MT-7
protokoliniu nutarimu Nr. 1